

ДОГОВІР № 14/03

про закупівлю послуг з організації шкільного харчування за бюджетні кошти

м. Київ

14 березня 2023 року

Школа І-ІІІ ступенів № 259 Деснянського району міста Києва, в особі директора Юрка Олександра Володимировича, що діє на підставі Статуту (далі- Замовник), з однієї сторони і Комунальне підприємство «Зеніт» Деснянського району м. Києва в особі в.о.директора Іщенка Артема Михайловича, що діє на підставі Статуту (далі- Виконавець), з іншої сторони, відповідно до норм Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, а також з урахуванням особливостей, визначених Постановою КМ України від 12 жовтня 2022р. №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», з дотриманням: Закону України «Про освіту», Порядку надання послуг з харчування дітей у дошкільних, учнів у загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах, операції з надання яких звільняються від обкладення податком на додану вартість, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України № 116 від 02 лютого 2011 року, Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження норм та Порядку організації харчування в закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» №305 від 24 березня 2021 року, Методичних рекомендацій з організації харчування учнів у загальноосвітніх навчальних закладах, затверджених Наказом Міністерства економіки України № 265 від 01.08.2006 року за результатами процедури відкритих торгів (закупівля UA-2023-01-30-009997-а), уклали даний Договір про закупівлю послуг з організації шкільного харчування (надалі - Договір), про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За умовами Договору Виконавець зобов'язується надати, а Замовник прийняти та оплатити наступні послуги: ДК 021: 2015 код CPV 55520000-1 Кейтерингові послуги (послуги з організації шкільного харчування, а саме забезпечення одноразовим гарячим харчуванням учнів пільгових категорій).

1.2. Найменування та кількість послуг:

1.2.1. послуги з організації шкільного харчування, а саме забезпечення одноразовим гарячим харчуванням для учнів віком 6-11 років : 3900 одиниць, по ціні 42,00 грн.без ПДВ, на суму 163800,00 грн.без ПДВ;

1.2.2. послуги з організації шкільного харчування, а саме забезпечення одноразовим гарячим харчуванням для учнів віком 11-14 років: 1820 одиниць, по ціні 45,00 грн.без ПДВ, на суму 81900,00 грн.без ПДВ;

1.2.3. послуги з організації шкільного харчування, а саме забезпечення одноразовим гарячим харчуванням для учнів 14-18 років: 1170 одиниць, по ціні 47,50 грн.без ПДВ, на суму 55575,00 грн.без ПДВ.

1.3. Термін надання послуг: з дати укладання Договору по 31 грудня 2023 року.

1.4. Місце надання послуг: приміщення їдальні навчального закладу за адресою: м. Київ, просп.Червоної Калини (В.Маяковського), 21-Г .

1.5. Обсяги закупівлі можуть бути зменшені з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.

2. СУМА ДОГОВОРУ

2.1. Сума Договору становить 301275,00 (триста одна тисяча двісті сімдесят п'ять грн., без ПДВ.
00 коп.)

2.2. Сума цього Договору та вартість одноразового гарячого харчування може бути зменшена за взаємною згодою сторін.

3. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

- 3.1. Передбачені Договором послуги з організації шкільного харчування надаються на підставі щоденного меню, яке складається, виходячи із наявності продуктів, на підставі розробленого та затвердженого Виконавцем у відповідному підрозділі Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів примірного меню.
- 3.2. Закупівля, транспортування, прийомка, зберігання, бракераж продуктів харчування та продовольчої сировини, які використовуються для приготування страв, здійснюються Виконавцем у чіткій відповідності до вимог Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів».
- 3.3. Всі працівники Виконавця, які залучаються до надання послуг, повинні мати відповідну кваліфікацію, належним чином оформлені медичні книжки, а також своєчасно проходити медичний огляд.

4. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ ТА ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

- 4.1. Відповідно до Договору послуги надаються кожного дня, в який відбувається навчальний процес, в приміщеннях їдальні (харчоблоку) навчального закладу.
- 4.2. Обсяг послуг на кожен день визначається представником Виконавця за погодженням із представником навчального закладу відповідно до кількості фактично присутніх у навчальному закладі учнів у цей день (кількість учнів, які фактично отримали харчування) шляхом подання представником навчального закладу заявок у порядку, який встановлюється Виконавцем. Подання заявок здійснюється завчасно з відведенням достатнього строку для приготування їжі.
- 4.3. Режим харчування учнів, для яких надаються послуги за цим Договором, визначається керівником навчального закладу. Виконавець зобов'язаний надавати послуги з харчування учнів відповідно до встановленого у навчальному закладі режиму харчування для вікових категорій учнів.
- 4.4. Сторони зобов'язуються двічі на місяць проводити звірку взаєморозрахунків за надані послуги та складати Акти приймання-передачі наданих послуг, які є підставою для розрахунку з Виконавцем.
- 4.5. Розрахунки за послуги, надані у відповідному календарному місяці, проводяться Замовником за рахунок бюджетних коштів на підставі Актів приймання-передачі наданих послуг, в два етапи, шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця, остаточний розрахунок здійснюється не пізніше десятого числа місяця, наступного за звітним.
- 4.6. У випадку затримки оплати наданих послуг Замовник зобов'язується провести оплату наданих послуг протягом 5 (п'яти) банківських днів з дня надходження коштів на свій реєстраційний рахунок.
- 4.7. Замовник не несе відповідальності у разі прострочення оплати послуг, що пов'язане із затримкою бюджетного фінансування.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник зобов'язаний:

- 5.1.1. Своєчасно, в терміни обумовлені в Договорі, та в повному обсязі сплачувати за надані послуги.
- 5.1.2. Приймати надані послуги згідно актів приймання-передавання наданих послуг.
- 5.1.3. Надавати безкоштовно Виконавцю, в безоплатне використання виробничі, торгівельні, складські приміщення та обладнання їдальні, які відповідають необхідним санітарно-технічним вимогам, в тому числі Вимогам щодо розробки, впровадження та застосування постійно діючих процедур, заснованих на принципах Системи управління безпечністю харчових продуктів (НАССР), затверджених Наказом Міністерства аграрної політики та продовольства

України №590 від 01 жовтня 2012 року, проводити заміну обладнання їдальні закладу освіти, надавати можливість користуватися електроенергією, опаленням, гарячою та холодною водою.

5.1.4. Контролювати якість (строк придатності) продукції, з якої готується їжа, з правом відмови від отримання продукції, термін придатності якої на момент отримання становить менше 50% терміну від зазначеного на упаковці та/або супровідних документах.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. У разі невиконання, або неналежного виконання зобов'язань Виконавцем Замовник має право достроково розірвати договір в односторонньому порядку, повідомивши про це Виконавця не менше ніж за 30 календарних днів до такого розірвання.

5.2.2. Контролювати якість послуг, що надаються, а також поставлених продуктів та продовольчої сировини для приготування страв.

5.2.3. Зменшувати обсяг надання послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

5.2.4. Повернути акт приймання-передачі наданих послуг Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного його оформлення (відсутність підписів, печатки тощо).

5.3. Виконавець зобов'язаний:

5.3.1. Забезпечити надання послуг в порядку та строки, передбачені Договором.

5.3.2. Забезпечити дотримання правил приймання напівфабрикатів та сировини, що надходить до шкільної їдальні, вимог до кулінарного оброблення харчових продуктів, а також умов і строків зберігання і реалізації продуктів, які швидко псуються, належне санітарне утримання виробничих приміщень шкільної їдальні, харчоблоку, обладнання та інвентарю.

5.3.3. Забезпечити приготування страв високої якості. Проводити щоденно бракераж готових страв за участю медичних працівників школи у відповідності з діючим положенням про бракераж на підприємствах громадського харчування.

5.3.4. Забезпечити працівників, що задіяні у наданні послуг, передбачених Договором, необхідним посудом, приладдям, кухонним інвентарем, санітарним спецодягом, миючими та дезінфікуючими засобами відповідно до чинних норм.

5.3.5. Виконувати технічний нагляд і технічне обслуговування обладнання на якому працюють робітники Виконавця.

5.3.6. Відшкодувати Замовнику витрати на використану електроенергію, гаряче та холодне водопостачання надане учням за готівкові кошти відповідно до розрахунку узгодженого Сторонами Угодою або додатковим договором.

5.4. Виконавець має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.

5.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником виконавець має право достроково розірвати Договір, повідомивши про це Замовника у строк не менше ніж за 30 календарних днів.

5.4.3. Застосовувати націнки на продукцію шкільного харчування у розмірах, встановлених діючими інструкціями по ціноутворенню із дотриманням вимог чинного законодавства.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Договором.

6.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при надання послуг за бюджетні кошти Виконавець сплачує на користь Замовника пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми невиконаного або несвоєчасно виконаного зобов'язання за кожен день несвоєчасного виконання, а також безоплатно усуває недоліки, спричинені таким невиконанням або несвоєчасним виконанням.

6.3. У разі виникнення затримки з розрахунками з вини Замовника, останній сплачує на користь Виконавця пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від несвоєчасно сплаченої суми за кожен день прострочення, включаючи день платежу.

6.4. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за договором, якщо таке порушення виникло не з їх вини та якщо доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів, спрямованих на належне виконання зобов'язання.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, дії чи рішення органів влади, тощо).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше 5 (п'яти) днів, з моменту виникнення таких обставин, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються органами, уповноваженими згідно із законодавством України засвідчувати такі обставини.

7.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів, консультацій та прийняттям відповідних рішень.

8.2. У разі неможливості досягнення Сторонами згоди стосовно спірних питань, спір вирішується у судовому порядку згідно з діючим законодавством.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Договір набирає чинності з моменту його укладання та діє до **31 грудня 2023 року** або до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.

Послуги надаються з 14 березня 2023 року.

9.2. Дія Договору може бути продовжена на строк, достатній для проведення Замовником процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в даному Договорі, якщо видатки на цю мету затверджено у встановленому порядку.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Зміна істотних умов після укладання цього Договору не допускається, окрім випадків, встановлених ч. 4 ст. 36 Закону України «Про публічні закупівлі», а саме:

10.1.2. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

10.1.3. зміни ціни за одиницю товару не більше ніж на 10 відсотків у разі коливання ціни такого товару на ринку, за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;

10.1.4. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;

10.1.5. продовження строку дії договору та виконання зобов'язань щодо передання товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі;

10.1.6. узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

10.1.7. зміни ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок;

10.1.8. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

10.2. Будь-які зміни вносяться в Договір шляхом укладання сторонами додаткової угоди, яка з моменту підписання стає невід'ємною частиною даного Договору.

10.3. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

10.4. Цей Договір складено українською мовою у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

10.5. Виконавець є платником податку на прибуток на загальних підставах.

10.6. Додаток 1. Специфікація.

11. РЕКВІЗИТИ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ СТОРІН

«ЗАМОВНИК»	«ВИКОНАВЕЦЬ»
<p>Школа І-ІІІ ступенів №259 Деснянського району міста Києва</p> <p>02225, м. Київ, просп. Червоної Калини (В.Маяковського), 21-г р/р <u>UA638201720344200003000025861</u> р/р _____ Держказначейська служба України м.Київ МФО 820172, код ЄДРПОУ 03599019</p> <p>Директор _____ Юрко О.В. М.П. _____</p>	<p>Комунальне підприємство «Зеніт» Деснянського району м. Києва</p> <p>02222, м. Київ, вул. Беретті, 4 р/рUA923204780000000026006258545 АБ «Укргазбанк», МФО 320478, код ЄДРПОУ 19027846</p> <p>В.о.директора _____ Іщенко А.М. М.П. _____</p>



СПЕЦИФІКАЦІЯ

до Договору № 14/03 від 14 березня 2023 року

Про закупівлю послуг з організації шкільного харчування за бюджетні кошти

Школа І-ІІІ ступенів №259 Деснянського району міста Києва, надалі іменованій **Замовник**, в особі директора Юрка О.В. що діє на підставі Статуту, та Комунальне підприємство «Зеніт» Деснянського району м. Києва, надалі іменованій **Виконавець**, в особі в.о.директора Іщенко А.М, який діє на підставі Статуту, склали цю Специфікацію про наступне:

Найменування	Одиниця виміру	Ціна за одиницю виміру в грн., без ПДВ	кількість	Вартість, грн., без ПДВ
одноразове гаряче харчування для учнів віком 6-11 років	одиниць	42,00	3900	163800,00
одноразове гаряче харчування для учнів віком 11-14 років	одиниць	45,00	1820	81900,00
одноразове гаряче харчування для учнів віком 14-18 років	одиниць	47,50	1170	55575,00
Загальна вартість, грн. , без ПДВ				301275,00

ЗАМОВНИК

ВИКОНАВЕЦЬ



Директор Юрко О.В.



В.о.директора Іщенко А.М.